

सेवानिवृत्त राजभाषा अधिकारी की अनुबंध के आधार पर नियुक्ति हेतु

हाइड्रोकार्बन महानिदेशालय (डीजीएच) में राजभाषा कार्य को सुचारू रूप से चलाने के लिए अनुबंध के आधार पर पात्र व्यक्तियों से सलाहकार (राजभाषा) के रूप में आवेदन आमंत्रित हैं।

योग्यता : राजभाषा अधिकारी / परामर्शदाता

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिंदी में स्नातकोत्तर के साथ स्नातक स्तर पर अंग्रेजी विषय के साथ परीक्षा पास,

या

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में स्नातकोत्तर के साथ स्नातक स्तर पर हिंदी विषय के साथ परीक्षा पास;

या

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातकोत्तर तथा स्नातक स्तर पर एक विषय के रूप में हिंदी तथा अंग्रेजी विषय के साथ परीक्षा पास;

या

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में हिंदी माध्यम से स्नातकोत्तर तथा स्नातक स्तर पर अंग्रेजी विषय के साथ

उम्र :

अभ्यर्थी की उम्र आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि (दिनांक 31.05.2022) तक 62 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए;

(विशेष योग्यता एवं उपकृता के आधार पर अभ्यर्थी /अभ्यर्थियों को उम्र में शिथिलता प्रदान की जा सकती है)

कार्य का अनुभव :

सरकारी विभागों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में न्यूनतम 20 वर्षों का संबद्ध अनुभव

अनिवार्य योग्यता / अनुभव

हिंदी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिंदी में अनुवाद (पारिभाषिक शब्दावली प्रयोग) संबंधित 20 वर्षों का अनुभव जिसमें तकनीकी तथा वैज्ञानिक साहित्य का अनुवाद केंद्र सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त निकाय या विनियामक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के संगठन या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त शोध संस्थान शामिल हैं, होना चाहिए।

- भारत सरकार की राजभाषा नीति के नियमों और विनियमों का पूर्ण ज्ञान और इसके कार्यान्वयन में अनुभव;
- हिंदी विभाग/अनुभाग के संचालन और कार्यान्वयन का अनुभव;
- संसद के पटल पर रखे जाने वाले वार्षिक प्रतिवेदनों, दस्तावेजों के अनुवाद और ज्ञान का अनुभव;

- हिंदी को बढ़ावा देने के लिए शिक्षा, प्रशिक्षण और योजनाओं की सूचना और कार्यान्वयन
- घरेलू पत्रिकाओं आदि सहित हिंदी पत्रिकाओं के प्रकाशन और संपादन और प्रकाशन का अनुभव ।

मानदेय : संगठन के नियमानुसार

नियोजन अवधि : तीन वर्ष

पात्रता और अनुभव मानदंडों को पूरा करने वाले इच्छुक उम्मीदवार अपने आवेदन संलग्न प्रारूप में , प्रासंगिक योग्यता और अनुभव के सभी स्व-सत्यापित दस्तावेजों के साथ वरिष्ठ प्रबंधक (मा. सं), डीजीएच को ई-मेल द्वारा dghrecruitment@dghindia.gov.in पर 31.05.2022 तक भेज सकते हैं ।

केवल शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाएगा , जिसका माध्यम (Online or offline) , तिथि और समय पहले से सूचित किया जाएगा ।

APPLICATION FORM

(PHOTO)

1. NAME					
2. PRESENT ADDRESS					
3. CONTACT DETAILS (Mobile, Landline, E- Mail)					
4. DATE OF BIRTH (AGE as on 31.05.2022)					
5. MARITAL STATUS & GENDER					
6. PROFESSIONAL QUALIFICATIONS					
No.	Qualification	College/ Institute	University	Year of Passing	Percentage/ Grade
a					

(Rows may be added)

7. PROFESSIONAL EXPERIENCE (starting from the latest):

No.	Position Held	Pay Scale	Organization	From (dd/mm/yyyy) to (dd/mm/yyyy)	Key Responsibilities
1					

(Rows may be added)

8. ENUMERATE MAJOR ACHIEVEMENTS:

9. REFERENCES (Please provide two references):

No.	Name	Address	Email	Mobile/Landline
1				
2				

It is certified that particulars furnished above are correct and no disciplinary case is either pending or contemplated against me and no penalty, major/minor, have been imposed.

DATE:

SIGNATURE:

PLACE:

NAME: